

# SENARAI SEMAK PENDAFTARAN PEMAJU

(PEMBANGUNAN SEBELUM KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG)

## BUTIR-BUTIR PENDAFTARAN :-

Nama Pemaju : \_\_\_\_\_  
 Nama Projek : \_\_\_\_\_  
 Nama Pemohon : \_\_\_\_\_  
 No. Telefon Pemohon : \_\_\_\_\_

Bil	Perkara	Semakan Pemohon	Semakan Jabatan	Catatan
*1.	Surat permohonan rasmi oleh pemaju.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
*2.	Borang Pendaftaran Pemaju ( <b>BORANG 1</b> ).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
*3.	Salinan <b>BORANG 24</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
*4.	Salinan <b>BORANG 49</b> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
*5.	Salinan Cadangan Pelan Susunatur yang ingin dikemukakan kepada Pihak Berkuasa Tempatan.			
	- Pelan Susunatur (menunjukkan fasa atau zon yang dibuka untuk jualan).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Pelan dalam bentuk 'Softcopy' (format : dwg@AutoCAD)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Salinan Pelan perlu dikemukakan dalam salinan Pelan A1 dan softcopy dalam bentuk CD@Pendrive.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
*6.	Salinan surat kelulusan pembangunan tanah daripada Pejabat Tanah berkaitan atau keputusan MMKN, termasuk sebarang pindaan kelulusan (sekiranya ada).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
*7.	Penyata anggaran aliran tunai projek yang diakui oleh Akauntan Bertauliah atau 'Company Secretary'	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- Dokumen dalam bentuk 'Softcopy' (format word/excel).			
*8.	Bayaran proses pendaftaran pemaju ( <b>RM10</b> ).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
*9.	Lain-lain dokumen yang berkaitan sekiranya perlu. (Perjanjian Usahasama, Surat Wakil Kuasa dsb).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Disemak oleh :

.....  
 ( )  
 b.p Pengarah Eksekutif  
 Lembaga Perumahan dan Hartanah Selangor

Nota :

**\*Semua dokumen hendaklah dikemukakan dalam salinan "HARDCOPY"**

**\*Mengemukakan dokumen tersebut dalam bentuk/format 'JPEG' (yang telah discan).**

Sebarang pertanyaan sila hubungi Unit Pemantauan Projek di talian 03-55447950 / 03-5510 3924 ext. 116